

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МБОУ «Лицей № 21»
протокол от «30» 10 2020



ПРИНЯТО
решением педагогического
совета МБОУ «Лицей № 21»

протокол от «30» 10 2020
№ 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «30» 10
2020 №
Директор МБОУ «Лицей № 21»
И.А. Первенкова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам в МБОУ «Лицей № 21»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам в МБОУ «Лицей № 21» и разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 18.09.2020 № 508 «Об утверждении Порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам».

1.2. К занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, а по дополнительным общеобразовательным программам - лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения (далее – кандидат на педагогическую должность).

2. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДОЛЖНОСТЬ

2.1. Кандидат на педагогическую должность при наличии в МБОУ «Лицей № 21» в лице руководителя, (далее - работодатель), потребности в педагогических работниках представляет работодателю:

а) документы, предусмотренные статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением документов об образовании и о квалификации;

б) характеристику кандидата на педагогическую должность, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается;

в) справку о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающую успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем за три года обучения по образовательной программе высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» (для допуска к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам) или не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ (для допуска к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам), с указанием перечня освоенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель проверяет документы, представленные кандидатом на педагогическую должность, на предмет отсутствия ограничений к занятию педагогической деятельностью, предусмотренных статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2. В случае представления кандидатом на педагогическую должность неполного комплекта документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, или выявления у ограничений к занятию педагогической деятельностью, предусмотренных статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель возвращает представленные документы с указанием причин возврата.

3.3. С кандидатом на педагогическую должность, представившим полный комплект документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка и не имеющим ограничений к занятию педагогической деятельностью, предусмотренных статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель проводит собеседование с целью оценки подготовленности к занятию педагогической деятельностью по основным или дополнительным общеобразовательным программам, а также с целью определения соответствия образовательной программы высшего образования

направленности дополнительной общеобразовательной программы (в отношении кандидатов на педагогическую должность, претендующих на занятие педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам).

3.4. Оценка подготовленности кандидата на педагогическую должность и определения соответствия образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы (претендующих на занятие педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам) включает в себя вопросы для определения соответствия к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам. Вопросы для собеседования, тестовые задания и т.д. разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно.

3.5. Решение о допуске кандидата на педагогическую должность к педагогической деятельности принимается работодателем по результатам проведенного с ним собеседования. В случае принятия решения о допуске к педагогической деятельности работодатель заключает с кандидатом на педагогическую должность трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение о порядке допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам в МБОУ «Лицей № 21» действует в течение 5 лет.