

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ «Лицей № 21»
Протокол от 25.01.2016 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Лицей № 21»
от 27.01.2016г. № 25
Директор МБОУ «Лицей № 21»
И.А.Первенкова

Рассмотрено на заседании
Родительского комитета Лицея
22.01.2016 г. *И.А.Первенкова*



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ В МБОУ «ЛИЦЕЙ № 21»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – Положение) в МБОУ «Лицей №21» разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 29 августа 2013 г. № 1008;
- Письмом Минобрнауки России от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р);
- Концепцией развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 28.05.2015г. № 996-р);
- СанПин 2.4.4.3172-14, утверждённый Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. №41;
- Уставом МБОУ «Лицей № 21»;
- локальными нормативными актами МБОУ «Лицей № 21».

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в МБОУ «Лицей № 21», регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой в МБОУ «Лицей № 21» (далее - Программа) понимается нормативный документ, содержащий максимально полную информацию о предлагаемом детям дополнительном образовании, имеющий конкретные образовательные цели и диагностируемые образовательные результаты, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, иных компонентов.

1.4. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МБОУ «Лицей № 21» принимается и вносится на утверждение директору педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «Лицей № 21».

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

2.1. Главной целью Программы является формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация свободного времени.

2.2. Основными задачами Программы являются:

- создание необходимых условий для личностного развития обучающихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Учитывая все компоненты, указанные в нормативных документах, незначительно увеличивая их перечень, с целью единообразного составления дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МБОУ «Лицей № 21» при определении формы их составления следует руководствоваться пунктом 3 настоящего Положения.

3.2. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы отражает внутреннюю логику организации образовательной деятельности в рамках системы дополнительного образования в МБОУ «Лицей № 21» и определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа МБОУ «Лицей № 21» содержит следующие разделы:

Титульный лист Программы (Приложение 1) включает в себя: полное наименование образовательной организации; сведения о том, где, когда и кем утверждена программа; полное название программы; возраст обучающихся; срок реализации программы; Ф.И.О. и должность составителя программы; название населенного пункта, год разработки программы.

1. Целевой раздел.

- пояснительная записка, в которой должны быть отражены следующие элементы: актуальность, направленность, отличительные особенности программы, адресат, объем программы и срок освоения, формы обучения, цели и задачи программы;

2. Содержательный раздел.

- содержание программы;
- общая характеристика подпрограмм;

3. Организационный раздел.

- учебный план;
- тематическое планирование подпрограмм (приложение 2);
- календарный график;
- расписание занятий;
- условия реализации программы;
- формы аттестации;
- планируемые результаты освоения программы.

IV. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

4.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа составляется автором/коллективом авторов на весь период обучения.

4.2. При разработке Программы учитываются направленность деятельности, возраст, наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в кабинетах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа составляется до начала учебного года.

4.3. Программа выносится на рассмотрение педагогического совета. При несоответствии Программы установленным требованиям педагогический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения.

4.4. Программа после ее доработки, рассмотрения оформляется на листах формата А4, прошивается ответственным лицом, сдается на окончательную проверку на предмет технических и содержательных требований курирующему заместителю директора.

4.5. На основании решения педагогического совета Программа утверждается директором МБОУ «Лицей № 21».

4.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна ежегодно обновляться с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. В соответствии с данным положением программа утверждается на каждый учебный год.

4.7. Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

4.8. Программа(ы), разработанная(ые) в соответствии с настоящим Положением, являются собственностью МБОУ «Лицей № 21».

V. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩЕГО ПРОГРАММУ

5.1. Педагог дополнительного образования, принятый на работу в МБОУ «Лицей № 21» после начала учебного года, обязан продолжить занятия по утвержденной программе.

5.2. Педагоги могут вносить изменения в программы ежегодно с учетом особенностей обучающихся, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. В качестве методических приемов для корректировки программ педагогами может использоваться:

- укрупнение дидактических единиц, использование блочно-модульной технологии подачи изучаемого материала;
- предоставление учащимся права на самостоятельное изучение части учебного материала с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания реферата, подготовки презентации и т. п.;
- замена теоретических форм обучения практическими занятиями, усиление доли самостоятельной работы обучающихся;

- уменьшение количества аудиторных часов в пользу экскурсий, походов, участия в мероприятиях и т.д.

5.3. Не допускается увеличивать объем учебных недельных часов с целью преодоления отставаний по освоению программы.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Рабочая программа составляется в электронном и бумажном виде, оформляется в 2-х экземплярах: один экземпляр сдается курирующему заместителю директора, второй остается у педагога.

6.2. Технические требования к оформлению рабочей программы:

текст набирается в текстовом редакторе, размер шрифта составляет 12-14 пт., межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, поля со всех сторон, кроме левого, – 1 см, левое – 3 см. Таблицы вставляются непосредственно в текст; страницы нумеруются.

6.4. Рабочая программа хранится у заместителя директора по ВР до истечения срока реализации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №21»

ПРИНЯТО
решением
педагогического совета
МБОУ «Лицей № 21»
протокол от _____ 20__ г. № ____

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ «Лицей № 21»
от _____ 20__ г. № ____
Директор МБОУ «Лицей № 21»
_____ И.А. Первенкова

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 21»**

на 2016-2017 учебный год

Возраст обучающихся: 7-18 лет

Составитель:
Иванова М.В.,
педагог дополнительного образования

г. Курск, 2016

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Тематическое планирование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

№	Ф.И.О. педагога	Название программы	Количество групп, в них детей	Количество часов в неделю
Естественно-научное направление				
1.	Гришечкина И. А.	Химия в задачах и упражнениях	1 – 12 человек	1