

РАССМОТРЕНО
на заседании
родительского комитета
протокол
от «15» 09 2020 № 2

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета МБОУ «Лицей № 21»
протокол
от «15» 09 2020 № 3



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема в МБОУ «Лицей №21»
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с:
Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом МБОУ «Лицей №21».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Лицей № 21».

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований, бюджетов Курской области и города Курска проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Лицей № 21» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов Курской области и города Курска осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

1.5. Правила приема в МБОУ «Лицей № 21» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема обеспечивают также прием в МБОУ «Лицей № 21» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. МБОУ «Лицей № 21» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Администрации города Курска о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. МБОУ «Лицей № 21» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.6. настоящего Положения;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.8. Правила приема в МБОУ «Лицей № 21» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Лицеem самостоятельно.

1.9. Получение начального общего образования в МБОУ «Лицей № 21» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей комитет образования города Курска вправе разрешить прием детей в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.10. Во внеочередном порядке предоставляются места: детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"; детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"; детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

1.11. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Лицей № 21» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «Лицей № 21» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3

Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.12. Прием на обучение в МБОУ «Лицей № 21» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.13. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБОУ «Лицей № 21» на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в МБОУ «Лицей № 21» обучаются их братья и (или) сестры.

1.14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.10, 1.11 и 1.13 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

1.15. МБОУ «Лицей № 21» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 1.14., в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

1.16. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1.17. МБОУ «Лицей № 21», закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.8., 1.9. и 1.11 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

1.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МБОУ «Лицей № 21» на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются в МБОУ «Лицей №21» на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.19. Прием в МБОУ «Лицей № 21» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.20. В приеме в МБОУ «Лицей № 21» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

1.21. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Лицей № 21» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курской области.

1.22. При приеме на обучение МБОУ «Лицей № 21» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.23. При приеме в МБОУ «Лицей № 21» на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

II. ПРАВИЛА ПРИЕМА В МБОУ «ЛИЦЕЙ № 21»

2.1. Прием в МБОУ «Лицей № 21» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.2. Заявление о приеме в МБОУ «Лицей № 21» на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ «Лицей № 21»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ «Лицей № 21» или электронной информационной системы Лицея, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными

органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ «Лицей № 21» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Лицей № 21» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- 2) дата рождения ребенка или поступающего;
- 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- 6) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- 7) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 8) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 9) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 10) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- 11) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

12) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

13) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

14) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «Лицей № 21» на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.6. При посещении МБОУ «Лицей № 21» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 2.5, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.7. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Лицей № 21».

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Лицей № 21», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.13. МБОУ «Лицей № 21» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Лицей персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14. Директор МБОУ «Лицей № 21» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного в пункте о приеме заявлений на обучение в первый класс.

2.15. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Лицей № 21», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Директору МБОУ «Лицей № 21»
Первенковой И.А.
родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. полностью)

заявление.

Прошу принять моего ребенка

(Ф.И.О (при наличии) полностью, дата рождения)
проживающего по адресу _____ / _____
указать адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

в _____ класс МБОУ «Лицей № 21».

Ф.И.О. (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка:

мать - _____;

отец - _____.

Адрес места жительства родителя(ей) и (или) адрес места пребывания родителя (ей)
(законного(ых) представителя(ей):

мать - _____;

отец - _____.

Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя(ей) (законного(ых)представителей):

Подтверждаю/не подтверждаю (*нужное подчеркнуть*) наличие права внеочередного,
преимущественного или первоочередного приема.

Сообщаю о потребности/об отсутствии потребности (*нужное подчеркнуть*) обучения по
адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для
организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-
педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальной программой реабилитации и даю/не
даю (*нужное подчеркнуть*) согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной
программе.

Язык образования _____.

Изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации на
_____ языке.

Ознакомлен (а):

с Уставом МБОУ «Лицей № 21»,
с лицензией на осуществление образовательной
деятельности, со свидетельством о государственной
аккредитации, с общеобразовательными программами и
другими документами, регламентирующими
организацию и осуществление
образовательной деятельности,
права и обязанности обучающихся.

(подпись)

Согласен (согласна) на обработку
своих персональных данных и
персональных данных ребенка.

(подпись)

(дата)

(подпись)