

МБОУ «Лицей №21»

ПРИКАЗ

17.01.2020 г. № 40  
г. Курск

О назначении должностного лица,  
ответственного за прием документов  
в 1-ый класс

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 января 2019 года № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32», в соответствии с «Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» МБОУ «Лицей № 21», с целью проведения организованного приема детей на обучение в 1-ый класс МБОУ «Лицей № 21»

Приказываю:

1. Назначить должностным лицом, ответственным за прием документов в первый класс, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Маякову О.В.

2. Должностному лицу, ответственному за прием документов в первый класс, Маяковой О.В. установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3. Должностному лицу, ответственному за прием документов в первый класс, Маяковой О.В. после регистрации заявления в журнал приема заявлений выдавать родителям (законным представителям) расписку в получении документов.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Маякову О. В.

И.о. директора МБОУ «Лицей №21»

Е.В. Колесникова

С приказом ознакомлена:

О.В.Маякова

